

債権者登録(変更)申請書

会津若松市長

下記のとおり申請します。

名称 (申請者)	新規 (変更前)	法人名 支店名	フリガナ										代表者・個人印						
		職・氏名	フリガナ																
	変更 後	法人名 支店名	フリガナ										代表者・個人印						
		職・氏名	フリガナ																
住所	新規 変更前	住所	〒 ー 都道府県																
		電話番号	()					FAX番号	()										
	変更 後	住所	〒 ー 都道府県																
		電話番号	()					FAX番号	()										
口座 (通常払)	新規 (変更前)	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所						
		口座番号											預金種別	普通・当座					
		口座名義	フリガナ																
	変更 後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所						
		口座番号											預金種別	普通・当座					
		口座名義	フリガナ																
口座 (工事前払金)	新規 (変更前)	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所						
		口座番号											預金種別	普通・当座					
		口座名義	フリガナ																
	変更 後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所						
		口座番号											預金種別	普通・当座					
		口座名義	フリガナ																

※変更の場合は名称(新規の欄)と変更する項目の変更前及び変更後を記入し、代表者または個人印を押印してください

●主管課、会計課使用欄	処理区分	相手方番号										課名	課	担当者印
新規登録月日	1 新規											処理日		
令和 年 月 日	2 変更													

※主管課は太枠の中をすべて記入、押印してください。

※新規に場合は処理区分の「1 新規」を○で囲み、新規登録月日を記入してください。

※変更の場合は処理区分の「2 変更」を○で囲み、相手方番号を記入してください。