

送付依頼書

平成 年 月 日

会津若松市長 宛

買受代金納付後、次のとおり買受公売財産を送付することを依頼します。なお、代金納付確認から発送までの間の会津若松市における保管期間及び運送中に当該買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、会津若松市が一切責任を持たないことに同意します。

記

1 買受公売財産

区分番号 _____

タイトル _____

2 運送方法

次の者に公売財産の受領及び運送に関する権限を依頼しましたので、よろしくお取り計らい願います。

氏名(名称) _____

引渡し日時 _____ 月 _____ 日 午前・午後 _____ 時 _____

連絡先 _____

運送方法については市に一任します。

・特記事項

3 送付先住所

落札者の住所

それ以外
住所 〒 _____

宛名 _____

以上、運送にかかる費用はすべて落札者が負担します。

落札者

住所(所在地)

氏名(名称) _____ (印)

電話番号 _____
